



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД №12
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

192076, Санкт-Петербург г, Рыбацкий проспект, д 51, корп 2 , литер А
Телефон: 8-812-417-35-67

ПРИКАЗ

«10» сентября 2025г.

№ 095/4 -ТД

**«Об организации питания в ГБДОУ детский сад №12 Невского района
Санкт-Петербурга в 2025-2026 учебном году»**

В целях обеспечения полноценного питания детей в соответствии с требованиями СанПиН

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание в ГБДОУ в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. N 32 Об утверждении Санитарно-Эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения ", которое должно быть полноценным, разнообразным по составу продуктов и полностью удовлетворять физиологические потребности растущего организма в основных пищевых веществах.

2. Возложить ответственность на заместителя заведующего Гринкевич А.И. за:

2.1. Бесперебойную работу кухонного оборудования, оснащение кухонным инвентарём, посудой и моющими средствами;

3. Возложить ответственность на кладовщика Рамазанову Т.Х. за:

3.1. ежедневное вывешивание в уголке для родителей меню;

3.2. составление ежедневного меню-требования установленного образца с учетом состояния здоровья детей с указанием выхода блюд для разного возраста;

3.3. организацию замены продуктов на равноценные по составу в соответствии с таблицей замены продуктов при отсутствии основных продуктов;

3.4. сохранность и транспортировку продуктов питания, их хранение и сроки реализации;

3.5. работу с поставщиками продуктов.

4. Возложить ответственность на заведующего производством Босову Л.Б. за:

4.1. хранение, маркировку, обработку и правильное использование по назначению инвентаря и посуды на пищеблоке;

4.2. правильное выполнение технологии приготовления 1-х и 2-х блюд, салатов, в соответствии с требованиями СанПиН;

4.3. выдачу готовой пищи только после снятия пробы;

4.4. соблюдение времени с момента приготовления пищи до отпуска и нахождения на горячей плите (не более 2-х часов).

5. Возложить ответственность на помощников воспитателей за:

5.1. своевременное получение готовых блюд в соответствии с расписанием получения пищи;

5.2. транспортировку готовых блюд в групповые помещения в соответствии с требованиями СанПиН;

5.3. организацию питьевого режима в группах, обеспечение безопасности качества питьевой воды;

5.4. соблюдение санитарно-гигиенических условий приема пищи;

6. Возложить ответственность на воспитателей за:

6.1. формирование навыков самообслуживания у детей и правил этикета;

6.2. обеспечение приема пищи детьми;

7. Контроль выполнения данного приказа оставляю за собой

И.О. заведующего

А.А.Трухова

С приказом ознакомлены

№ п/п	ФИО	Должность	Подпись
1.	Федорова Ж.В.	воспитатель	
2.	Дукма Р.И.	вос-ль	
3.	Смирнова Н.И.	вос-ль	
4.	Литвин Р.Г.	вос-ль	
5.	Водарева Е.С.	вос-ль	
6.	Иванова О.Г.	вос-ль	
7.	Котикова Ю.В.	вос-ль	
8.	Барановская И.В.	вос-ль	
9.	Морозова А.И.	вос-ль	
10.	Горюхова И.С.	вос-ль	
11.	Артемюк О.И.	вос-ль	
12.	Иванова Т.А.	пом-воспит	
13.	Смирнова С.С.	пом-воспит	
14.	Писеева Н.В.	пом-воспит	
15.	Виноградова Е.С.	вос-ль	
16.	Леонидович О.И.	зам. инсп.	
17.	Тришук И.И.	вос-ль	
18.	Иванова А.И.	вос-ль	
19.	Татьянина Т.В.	пом-воспит	
20.	Александрова И.И.	воспит	

21.	Аришова С.В.	коммунальный	Ариш
22.	Райсханбетов	наст. воспит.	Ариш
23.	Аманжол	Ткаченко	
24.	Басов С.Б.	зав. производств.	Бас
25.	Богачева И.В.	воспит.	Бог
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
34.			
35.			
36.			
37.			
38.			
39.			
40.			
41.			