

ПРИНЯТО

Общим собранием работников  
ГБДОУ № 12 Невского района  
Санкт-Петербурга  
(протокол от 15.10.2021 № 2)

С учетом мнения совета родителей  
(Протокол от 15.10.2021 № 2)

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГБДОУ детского сада № 12  
Невского района Санкт-Петербурга  
от 15.10.2021 № 103-од

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ  
(ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ ВОСПИТАННИКОВ)**

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детского сада № 12 Невского района Санкт - Петербурга

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано для организации деятельности ГБДОУ детского сада № 12 Невского района Санкт-Петербурга (далее - ГБДОУ) в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Уставом учреждения.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность совета родителей (законных представителей) воспитанников (Далее – совет родителей) ГБДОУ.

1.3. Совет родителей является коллегиальным органом управления

1.4. Совет родителей создается с целью учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников по вопросам управления и при принятии ГБДОУ локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

1.5. Совет родителей (законных представителей) создается по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников в ГБДОУ.

1.6. Координацию деятельности совета родителей осуществляет заместитель заведующего.

1.7. Решения совета родителей рассматриваются на педагогическом совете, общем собрании при необходимости.

1.8. Решения совета родителей являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ по учреждению.

1.9. Изменения, дополнения в настоящее Положение вносятся советом родителей и принимаются на его заседании.

1.10. Срок действия данного Положения неограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Компетенции совета родителей (законных представителей)**

2.1. Совет родителей создается с целью учёта мнения родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников по вопросам управления Образовательным учреждением и при принятии Образовательным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников в Образовательном учреждении.

## **3. Организация деятельности совета родителей (законных представителей)**

3.1. В состав совета родителей входят представители родительской общественности от каждой группы ГБДОУ.

3.2. Совет родителей выбирает из своего состава председателя сроком на 1 год.

3.3. Председатель совета родителей, совместно с заместителем заведующего (старшим воспитателем):

Организует деятельность совета.

Информирует членов совета о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней до его проведения.

Организует подготовку и проведение заседаний совета.

Определяет повестку дня.

Осуществляет мониторинг выполнения решений совета.

Осуществляет сотрудничество с председателями инициативных групп родителей (законных представителей).

Совет родителей работает по плану, который является составной частью перспективного плана работы учреждения.

3.5. Заседания Совета родителей созываются не реже одного раза в квартал.

3.6. Заседания совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

3.7. Решения совета родителей принимаются открытым голосованием и считаются принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

3.8. Организацию выполнения решений совета родителей осуществляет его председатель, совместно с заведующим ГБДОУ, старшим воспитателем.

3.9. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседаний совета родителей. Результаты выполнения решений докладываются на следующем заседании совета.

3.10. При необходимости, на заседании совета могут присутствовать заведующий ГБДОУ, педагогические и медицинские работники, представители общественных организаций, родительской общественности, представители органов управления образованием. Необходимость их присутствия определяет председатель совета родителей. Приглашенные на заседание совета пользуются правом совещательного голоса.

3.11. Совет родителей организует сотрудничество с другими органами самоуправления ГБДОУ через взаимное участие представителей на заседаниях, собраниях.

#### **4. Делопроизводство совета родителей (законных представителей)**

4.1. Заседания совета родителей оформляются протоколом.

4.2. В книге протоколов фиксируется:

дата проведения совета;

количество присутствующих (отсутствующих) членов совета;

приглашенные лица (ФИО, должность, организация);

повестка дня;

ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание совета родителей;

предложения, пожелания, рекомендации и замечания членов совета и приглашенных лиц.

4.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета родителей.

4.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4.5. Книга протоколов нумеруется постранично, прошнуровывается и скрепляется подписью заведующего ГБДОУ и печатью учреждения.

4.6. Книга протоколов входит в номенклатуру дел ГБДОУ, хранится постоянно, передается по акту.

4.7. Секретарь совета родителей несет ответственность за организацию и культуру делопроизводства совета.